

# 臺中市東峰國中學生家長會設置要點

檔案編號 800-01

中華民國八十九年十月三十一日八九府教國字第一五二六五四號函訂定

中華民國九十二年三月十三日府教國字第0九二00三五0六五號函修正

中華民國九十二年十月二十九日府教國字第0九二0一七一二0一號函修正

中華民國九十二年十一月十九日府教國字第0九二0一八0九一二號函修正第六點

一、本校為使學學與學生家長獲得密切聯繫，共謀教育之。

二、本校設學生家長會（以下簡稱家長會）由在學學生之家長為會員組織之，並冠以學校之名稱，會址設於學內。由學校提供適當場所。

前項所稱家長，係指學生之父母、祖父母、養父母或法定監護人。

學校應於每學期開學後一星期內，將學生家長之相關資料送該校家長會。

三、家長會設班級學生家長會，應於每學期開學後十天內，以班級為單位，由導師召集並列席，開會時由出席家長互推一人擔任主席。

四、班級學生家長會任務如下：

（一）研討班級教育及家庭教育聯繫事項。

（二）協助班級推展教育計畫及提供改進建議事項。

（三）選舉家長代表大會代表。

（四）執行家長代表大會及家長委員會之決議事項。

（五）其他有關事項。

五、家長會設家長代表大會，家長代表應於第一學期開學後二星期內由班級學生家長召開班級學生家長會時選出，每班三人至五人，每學年改選一次。

六、家長會設家長委員會，置家長委員五人至二十五人。但班級數在二十五班以上者，每增加六班得增置家長委員二人。

前項家長委員由家長代表互選之，每學年改選一次，連選得連任。特殊教育學生家長中，至少應推派一人為該校家長會委員。

七、家長會設常務委員會，置常務委員三人至七人，由家長委員互選之。但家長委員人數逾十五人者，得增置之，但最高不得超過十五人。

家長會置會長一人，副會長一人至二人，由常務委員互選之；會長、副會長之任期至下屆常務委員召開之日止；常務委員之任期至下屆家長委員會召開之日止；家長委員之任期至下屆家長代表大會召開之日止；會長以連任一次為限。

八、家長代表大會，每學年舉行二次，第一次應於第一學期開學之日起二星期內舉行，由原會長召集並由家長代表互推一人為主席。前會長逾期不召集時，得由副會長或會員代表三分之一以上連署報經主管教育行政機關指定一人召集之，開會時由出席會員代表公推一人擔任主席。第二次應於學年結束前舉行，由會長召集並擔任主席；會長逾期不召集或因故不能出席會議擔任主席時，處理程序與第一次相同。

會員代表大會得經委員會之建議或全體會員代表五分之一以上之請求，召開臨時會議，由會長召集並擔任主席。

會員代表大會開會時，校長、學校有關主管及教師應列席。

九、家長代表大會之任務如下：

- (一) 研討協助學校教育活動之實施及提供改進建議事項。
- (二) 審議家長會組織章程。
- (三) 討論家長代表之建議事項。
- (四) 審議家長代表大會所提出之會務計畫、會務報告及經費收支事項。
- (五) 選舉家長委員會委員。
- (六) 其他有關家長會事項。

十、家長委員會每學期開學及期末各開會一次，第一學期第一次會議應於家長委員選出後兩週內舉行，由原會長召集並擔任主席，必要時得經由半數以上委員連署召開臨時會議。

家長委員會開會時，校長、學校有關主管及教師應列席。

十一、家長委員會之任務如下：

- (一) 協助學校推展教育及提供改進建議事項。
- (二) 處理經常會務及家長代表大會決議事項。
- (三) 研擬提案、會務計畫、會務報告及經費收支事項。
- (四) 協助學校處理重大偶發事件及有關學校、教師、學生及家長間之爭議事項。
- (五) 協助學校辦理親職教育及親師活動，促進家長之成長及親師合作關係。
- (六) 推選常務委員及遴聘顧問。
- (七) 推選家長委員，出席學校校務會議。
- (八) 選派教評會委員。
- (九) 其他有關委員會事項。

十二、委員會休會期間，由常務委員會代行其職權，常務委員會由會長視實際需要召集，並擔任主席。

十三、會員代表大會開會時須有三分之一以上應出席代表之出席，家長委員會或常務委員會開會時須有過半數以上之家長委員出席始得開會；出席人員過半數之通過始得決議。出席人員不足規定人數時得改開座談會。

家長代表大會、家長委員會或常務委員會開會時應出席之家長代表、家長委員或常務委員不能出席時，得以書面委託其他家長代表、家長委員或常務委員不能出席時，得以書面委託其他家長代表、家長委員或常務委員行使其選舉權及表決權，但以接受一人之委託為限。

十四、家長會得置幹事一人至二人，由學校指定人員擔任，掌管日常事務及聯絡事宜，另置執行秘書一人，由會長提名家長委員擔任。

家長會得聘顧問，以提供教育諮詢，協助學校發展，但其人數不得超過委員人數之二分之一。

十五、家長會每屆家長代表大會、家長委員會、常務委員會之會議紀錄及會長、副會長、常務委員、委員、顧問、幹部名冊，應於開學後四十天內轉報本府備查。

十六、家長會得收取家長會費，以學生家長為單位，每學期收取一次，收取金額依縣市政府協調之各學期學雜費及代收代辦費等徵收標準收取。

前項家長會費，學生家庭清寒者免繳。

家長會除收取第一項家長會費外，其他家長捐款亦應納入家長會管理。

十七、家長會費之徵收，得委託學校代辦，其支用由家長會自行決議辦理。

十八、家長會費之用途如下：

- (一) 家長會辦公費。
- (二) 協助學校發展校務活動。
- (三) 舉辦學校員生福利事項。
- (四) 其他有關學校教育之用途。

前項第二款至第四款用途，得由家長會之常務委員會或由學校提供計畫及預算，經家長委員會通過後支用。

十九、家長會經費應由會長、校長共同具名，在公營金融機構設立專戶存儲，其收支應設立專帳處理。每學期結束前，提請家長委員會審核，並於每學年結束前，由會長向家長代表大會報告，並於會長改選後十日內辦理移交。